



*An Jirku*

AVOCATUL POPORULUI  
REGISTRATURĂ GENERALĂ  
INTRARE Nr. 3261 15.FEB.2017

Către

AVOCATUL POPORULUI  
Doamnei Adjunct al Avocatului Poporului, Magda Constanța ȘTEFĂNESCU

Stimată doamnă,

Referitor la recomandările menționate în cuprinsul Raportului nr. 22067 din 20.12.2016, întocmit ca urmare a vizitei efectuate în data de 29.08.2016 la Centrul Regional de Proceduri și Cazare a Solicitanților de Azil Maramureș, de către echipa Domeniului privind prevenirea torturii în locurile de detenție din cadrul Instituției Avocatul Poporului și în acord cu art. 29, alin. 1 din Legea nr. 35/1997, avem onoarea să vă comunicăm următoarele aspecte:

1. Angajarea de personal

La data de 22.07.2016, a intrat în vigoare noul Stat de Organizare a Centrului Regional de Proceduri și Cazare pentru Solicitanții de Azil Maramureș, prin care schema de personal a fost practic dublată, fiind astfel prevăzute funcții în plus pentru fiecare linie de muncă. La finele anului 2016, la nivelul Inspectoratului General pentru Imigrări au fost inițiate demersurile necesare în vederea ocupării unui număr de 170 de posturi vacante, dintre care 9 au fost scoase la concurs la nivelul Centrului Regional Maramureș, fiind deja încadrate 2, urmând ca până la sfârșitul lunii februarie să fie încadrate încă 4 posturi. În ceea ce privește funcțiile de medic, asistent medical și ofițer psiholog, Inspectoratul General pentru Imigrări a solicitat Ministerului Afacerilor Interne reluarea procedurilor pentru încadrarea acestora, urmând ca decizia să ne fie comunicată în prima jumătate a anului în curs.

2. Avizul de liberă practică pentru psihologul care desfășura activități în centru

Psihologul la care faceți referire nu este angajatul centrului, aspect menționat în pagina 7 a raportului. Persoana în cauză a desfășurat activități în numele unui ONG-

în cauză cu privire la neregulile constatate.

3. Afișarea planificării de activități educative, culturale, de acomodare și orientare culturală, de respectare a regulilor de conviețuire în centru + întocmirea unei fișe sau raport la finele activității

Activitățile educative, culturale, de acomodare și orientare culturală sunt desfășurate în centru și în afara centrului, cu sprijinul ONG-urilor partenere, conform unor fișe de proiect. Fiecare ONG are un spațiu atribuit, bine delimitat și marcat prin afișe/pliante. Informații cu privire la activitățile cu urmează a fi desfășurate se regăsesc în spațiul folosit de ONG-ul responsabil de activitate. Conform fișelor de proiect, fiecare activitate este urmată de întocmirea unor rapoarte în care sunt menționați participanții și sunt descrise obiectivele și activitățile propriu-zise. În ceea ce privește regulile de conviețuire în centru, acestea sunt aduse la cunoștință pe bază de semnătură, individual, la cazarea în centru, astfel cum este prevăzut în Regulamentul de Ordine Interioară – OMAI nr. 130/2016. În plus, aceleași reguli sunt explicate cu ocazia consilierii gratuite oferite de reprezentanții ONG-urilor partenere, JRS (Serviciul Iezuiților din România) și AIDROM (Asociația Ecumenică a Bisericilor din România).

Cu aleasă considerație,

p. INSPECTOR GENERAL  
INSPECTOR GENERAL ADJUNCT

Comisar șef de poliție

Aron - Dorin TEPUSA

